łącznik nr 1 do Procedury

Warszawa, ……………..

………………………………..………………

*(nazwa Katedry/Zakładu/Działu – skrót)*

**Zapotrzebowanie** **nr** [[1]](#footnote-1)……………………….

1. Osoba wnioskująca: ……………………………………………………………………………………

2. Pełne określenie przedmiotu zamówienia: ……………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………..

3. Kod CPV:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Szacunkowa wartość (netto): zł.

5. Wartość w planie zamówień dla przedmiotu1: zł.

6. Kwota przeznaczona na sfinansowanie zamówienia (brutto) zł.

7. Przewidywany termin realizacji:

8. Źródła finansowania zamówienia:

9. Uzasadnienie potrzeby realizacji zamówienia:

……………………………………………………….

*(podpis osoby wnioskującej)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zgoda Kierownika jednostki**  *(Katedry/ Zakładu/ Działu/ kierownika projektu)* | *Data* | *(podpis Kierownika jednostki)* |
| **Opinia Pełnomocnika Dziekana ds. zamówień publicznych** | *Data* | **Realizacja zapotrzebowania wymaga / nie wymaga stosowania ustawy Pzp**  *(podpis Pełnomocnika Dziekana ds. zamówień publicznych)* |
| **Potwierdzenie środków  na realizację zamówienia** | *Data* | *(podpis Pełnomocnika Kwestora)* |

1. *Wypełnia Pełnomocnik Dziekana ds. Zamówień Publicznych* [↑](#footnote-ref-1)