Załącznik nr 17a do Regulaminu wynagradzania pracowników Politechniki Warszawskiej

pieczęć jednostki

***WNIOSEK O PRZYZNANIE***

***DODATKU ZA AKTYWNOŚĆ NAUKOWĄ***

**REKTOR**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwisko i imię pracownika |  |
| Stanowisko |  |
| Jednostka organizacyjna |  |

Wnioskuję o przyznanie dodatku w związku:

zezłożeniem wniosku projektowego, który został wysoko oceniony w ogłoszonym konkursie;   
ocena wniosku projektowego w załączeniu,

zzawarciem umowy na realizację projektu z instytucją finansującą lub innym podmiotem;  
 umowa z instytucja finansującą w załączeniu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tytuł projektu w języku polskim |  | |
| Nr wniosku projektowego |  | |
| Czy wniosek projektowy otrzymał finansowanie? |  | |
| Numer i data podpisania umowy z instytucją finansującą | Data: | Numer: |

.................................................

(data, podpis pracownika wnioskującego o dodatek)

Opinia kierownika jednostki organizacyjnej w sprawie przyznania dodatku: .......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Wysokość dodatku [zł]: |  |
| Źródło finansowania |  |
| Dekret |  |

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………… | …………………………………… |
| (pełnomocnik kwestora jednostki organizacyjnej  zatrudniającej pracownika, podpis i pieczęć) | (Kierownik jednostki organizacyjnej  zatrudniającej pracownika, podpis i pieczęć) |
| …………………………………… | **Decyzja Rektora**  przyznaję / nie przyznaję |
| (sprawdzono w BSO/DSO,  data, podpis pracownika BSO/DSO) i pieczęć | …………………………………… |
|  | (data, podpis i pieczęć) |

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA** |
| Oświadczam, że zapoznałem/am się z decyzją w sprawie przyznania dodatku i otrzymałem/am jej kopię oraz, że ją akceptuję. |
| ................................ |
| (data i podpis pracownika) |